

Skolebestyrelsen på Ørestad skole

Skolebestyrelsesmøde torsdag d.16.05.2024, kl. 17 – 19.00 på Ørestad Skole lokale 2.09
Der vil være et let måltid undervejs.

Mødeleder: Anne-Dorthe Referent: Heidi
Tilstede:
Afbud:

- 1) **Velkomst og godkendelse af dagsorden v. Mette 17:00 – 17:05**
- 2) **Kommunikations politik v/Mette 17:05 – 17:25**



Politik for
kommunikation.doc

Den udsendte kommunikationspolitik er justeret fra tidligere. Den afsendes af SB – og skal herefter forbi MED udvalg og så tilbage til SB.

Diskussion om hvorvidt politikker bliver delt og drøftet godt nok blandt medarbejderne, så de ved at det er bestemt. Pt. Bliver al kommunikation sendt ud i Øregodt – spørgsmålet er om det også skal på et medarbejdermøde selvom det er vedtaget at al skal sendes ud til Øregodt.

Forældrerepræsentanterne udtrykker bekymring for at det arbejde vi laver i SB ikke lever optimalt i medarbejderkredsen. Mette meddeler at de tager det op i MED-udvalget hvordan det kommunikeres og arbejdes med på bedste vis blandt medarbejderne.

- 3) **Princip for klassesammenlægning v. Mette 17:25 – 17:35**



Princip for
klassesammenlægning

Vi tager en endelig beslutning om princippet på næste SB-møde, da i dag var en orientering: Der foregår drøftelser ift. kommende og tilflyttende elever på tværs af Ørestad skolerne, da det er fælles skoledistrikt i den model vi har. Den økonomiske model kræver at der er 24 elever i hver klasse for at det kan løbe nogenlunde rundt.

Spørgsmål: giver det mening at orientere sig ift. hvilke principper der er vedtaget på hver af skolerne i distriktet?

Ellers sker der også klassesammenlægninger lokalt på Ørestad skole af forskellige årsager. Der forsøges altid at planlægge og køre proces i god tid inden sommerferien for at alle er bedst muligt forberedte ift. næste skoleår.

Ift. medarbejderne er der forflytelsesrunde i Københavns kommune, som betyder at man som medarbejder er sikret et job på en skole i kommunen i fald der fx er sammenlægning hvor ens job så

Skolebestyrelsen på Ørestad skole

nedlægges. Opmærksomhed på at man bruger eventuelle lærertimer i overskud i de perioder, der måtte være.

4) Fritidsklub

Skoleledelsen har været til møde med deres direktør i KK, hvor det blev meldt ud at der skal være effektiviseringer på det administrative område i KK – det betyder bl.a. nedlæggelse af fagligt center, hvorunder fritidsklubben ligger – og derfor skal fritidsklubben derfor spredes ud lokalt. Dermed er det et godt tidspunkt at gøre opmærksom på hvordan vi ser en fritidsklub kan rummes på skolen og KKFO.

Derfor aftalte vi nedsættelse af et udvalg, der kan skrive et brev om anbefaling fra SB om hvordan vi ser en lokal fritidsklub på ØS. Brevet skal komme fra forældrerepræsentanter med inddragelse af medarbejderrepræsentanters (faggruppe) pædagogiske erfaring med fordele i at voksne fx følger børnene længere tid og det er mere trygt for børnene (og at derfor også tilvælger klub).

Udvalgsgruppen: Holy & Christina (KKFO-medarbejder). Forslag: starter et dokument, som vi så alle kan skrive ind i.

5) Trivsels credo/ - definition v. Anne-Dorthe og Henna 17:35 – 18:05

- Anne -Dorthe og Henna kommer med et oplæg til drøftelse

Anne-Dorthe præsenterede en PowerPoint på vegne af Hena og hende, hvor hun tog udgangspunkt i en DPU forskningsoversigt fra 2024 omkring trivsel og trivselsfremme.

Blandt flere pointer var disse;

- Indkredsning af trivsel er en udfordring og har nogle iboende farer i sig.
- 3 centrale forståelser af trivsel:
 - o Trivsel som socio-økologisk begreb
 - o Trivsel som færdighed og kompetence
 - o Trivsel som positive følelser og relationer
- Lærernes og elevernes tilgang til hvordan de oplever trivselsfokus i deres hverdag er vigtige at skele til.

10 punkter for hvad der er vigtigt når man arbejder med trivsel blev udfoldet som et grundlag for det videre arbejde på ØS med trivsel.

Det er et godt grundlag, vi i SB kan arbejde videre med – og også som medarbejderne kan arbejde videre med, både lærere og pædagoger (i MED-udvalg til start).

Der var klapsalver bordet rundt!

6) Elevator brug / Mette 18.05-18.20 (se tekst nedenfor)

Teknisk serviceleder på Ørestad Skole Kenneth har beskrevet problematikken omkring hvor slidte vores elevatorer er af for meget brug ud over dem, der absolut skal bruge dem til fragtning af diverse etc. Derfor henstilles til at det meldes ud hvem der må bruge og hvornår der kan søges om tilladelse til brug blandt børn og forældre.

Skolebestyrelsen på Ørestad skole

Vi diskuterede hvem der evt. kan undtages blandt forældre/dem der afhenter og hvilke rammer, vi skal stille op. Med andre ord: hvem har ret til at tage elevatoren? Syge børn og syge voksne må tage den – og voksne skal kunne dokumentere et behov. Barnevogne er no-go i elevatorerne. Mette og teknisk serviceleder formulerer et brev ud til alle forældre etc.

7) Nyt fra skoleleder 18:20 – 18:30

Renovering – næste arbejdsmøde 20/6, hvor Mette deltager. Scenarier er skitseret fra ØS og så kommer Økonomiforvaltningen med skitserede scenarier – og så viser det sig hvor der er enighed og ikke. Der bliver tale om 6 renoveringsfaser i alt.

Skolebestyrelsesvalg tirsdag 14/5 var fredsvalg – udover hele nuværende skolebestyrelse genopstillede inklusive den ene suppleant og 2 nye kandidater meldte sig. Det betød at vi endte på 3 suppleanter, som skal finde ud af hvem der skal være nummer 1 og 2 idet Bibi den 15/5 har trukket sig fra skolebestyrelsen alligevel, så én af de 3 suppleanter skal overtage. Mette kontakter dem.

8) Nyt fra medarbejderrepræsentanterne, v. Heidi og Jens 18:30 – 18:40

Christina, KKFO: Sagt farvel til 3. klasserne, der er kommet i klub – og velkommen til 72 maj børn – og det er en fest. Ny struktur i år og der er allerede gode erfaringer ift. mere ro og trykthed i børnegruppen generelt (samme voksne hele dagen). Både børn og voksne virker til at trives i det.

2 nye medarbejdere; Yasmin (2. klasse) og Julie (0.klasse) efter Vincent og Lena stoppede.

Heidi, skole: Der har været fokus på fagfordeling til næste skoleår. Herunder også fokus pga. sammenlægning i 8. klasser og fordi der bliver færre børn på nogle trin og udvidelse på andre trin – det kræver en omrokering og sådan vil det være de næste år.

9) Nyt fra KKFOs ledelse, v. Hozan 18:40 – 18:50

Der har været pædagogisk tilsyn og nu er tilsynsrapporten kommet, som er dannet på baggrund af observationspunkterne og dialog med ledelse, medarbejder repræsentanter og Ladan, forældrerådets forperson.

Juster indsats på 3 punkter, herunder pointe om en irettesættende tone når der blev talt til børnene i fællesområde. Hozan kommenterede at det er hans ansvar, da de var i gang med en ændring af strukturer og det er noget de har fokus på fremadrettet.

Der var tilfredshed med de ændringer KKFO havde foretaget efter sidste tilsyn.

Tilsynsrapporten bliver lagt ud på hjemmesiden.

10) Evt. 18.50-19.00

Mette uddelte kalender 2024/25 til gennemsyn inden næste møde.

13/6 er sidste møde i SB før sommerferien, som afholdes sammen med forældrerådet i KKFO den første time. Mødet udvides kl. 17-20.