

Den røde IT-tråd på Ørestad Skole



Den røde IT-tråd på Ørestad Skole

Forord til Den røde IT-tråd på Ørestad Skole

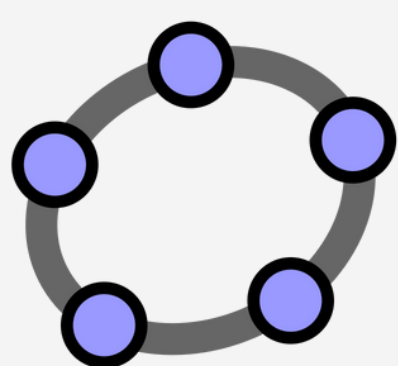
Velkommen til Ørestad Skoles digitale rejsefacilitator – Den røde IT-tråd. Denne progression i IT-kompetencer fra 1. til 9. klasse er skabt med formålet om at imødekomme de digitale udfordringer og muligheder, der præger vores samtid og fremtid. Formålet med denne røde tråd er at støtte og guide vores elever gennem deres digitale udvikling, så de er rustede til at navigere i og forme den teknologiske verden omkring dem.

Vi har i vores brug af og tilgang til teknologi fokus på: Kritisk informationssøgning og kildekritik, kreativ brug af digitale værktøjer til formidling af fagligt indhold samt etisk online adfærd og samarbejde. Ved at integrere digital dannelse og kreativ anvendelse af teknologi i undervisningen, stræber vi efter at gøre hver elev til en kreativ producent snarere end blot en passiv forbruger af digitalt indhold. Vores elever lærer at udtrykke sig på en række digitale platforme, fra skrive og redigere tekster i Word til multimodal storytelling med værktøjer som Bookie og Pixton.

Den røde IT-tråd skal ses som en dynamisk progressionsplan, der vil udvikle sig sammen med teknologien og vores voksende forståelse af, hvordan den bedst integreres i læringsmiljøet. Den er ikke blot et sæt regler, men en vejledning der skal inspirere lærere og elever til at udforske og anvende teknologi kreativt og kritisk.



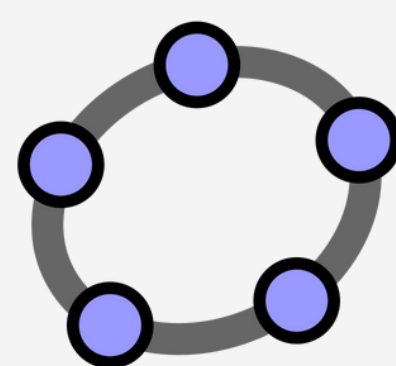
Den røde IT-tråd på Ørestad Skole



Det første møde med Geogebra
Mere info kommer senere...

1. årgang

Ansvar:



Det første møde med Geogebra
Mere info kommer senere...

2. årgang

Ansvar:



Multimodale tekster

Eleverne arbejder med visuel storytelling og kreativitet ved at bruge digitale værktøjer til at producere multimodale tekster. Forslag til værktøjer: Bookie eller Pixton, som ligger på Skoletube.

3. årgang

Ansvar: Klasseteamet.
IT-vejleder kan bookes.



Kom i gang med Word

Eleverne får kendskab til Word og lærer at oprette, redigere og gemme dokumenter, samt hvordan man deler tekst med andre.

3. årgang

Ansvar: Dansk lærer
IT-vejleder kan bookes.



3. årgang

Kom i gang med Office365

Eleverne lærer at logge på Office og anvende Onedrive til at oprette og gemme mapper og dokumenter samt at skrive, sende og modtage en mail via Outlook på Office365

Ansvar: Klasseteamet
IT-vejleder kan bookes.



3. årgang

Appwriter:

Eleverne skal her opnå kendskab til de grundlæggende værktøjer i Appwriter, så de bl.a. kan bruge ordforslag til skrivning og oplæsningsfunktionen på hjemmesider.

Ansvar: Dansk lærer/
Læsevejleder/
IT-vejleder.



3. årgang

Podcast/lydfortælling

Eleverne skal på 3. årgang arbejde med podcasts og lydfortællinger for at styrke deres fortælle- og lytteevner samt

Ansvar:
Klasseteamet.
IT-vejleder kan bookes



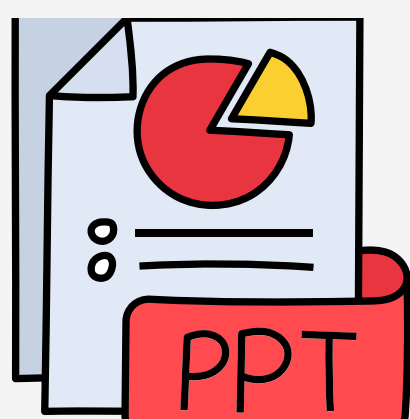
3. årgang

Det første møde med Excel

Mere info kommer senere...

Ansvar: Matematiklærer/
vejleder

Den røde IT-tråd på Ørestad Skole

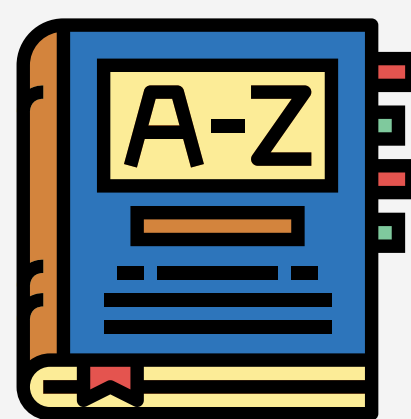


4. årgang

Kom i Gang med PowerPoint:

Oprettelse og design af præsentationer samt deling og samarbejde online om deres præsentationer.

Ansvar: Klasseteamet.
IT-vejleder kan bookes.

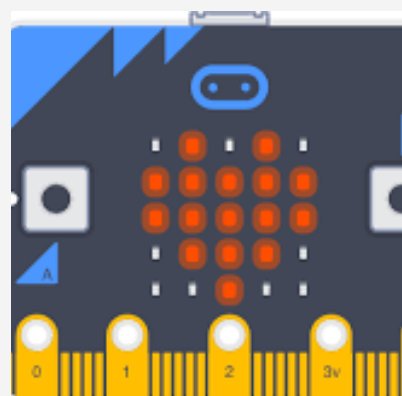


4. årgang

Brug af online ordbog

Introduktion til online ordbøger i dansk. F.eks. ordbogen.com eller ordnet.dk

Ansvar: Dansklærer



4. årgang

Kom i gang med kodning

Introduktion til kodning og teknologiforståelse. Eleverne stifter bekendtskab med blokprogrammering og lærer begreber som variabler, løkker og algoritmer

Ansvar: IT-vejleder



5. årgang

Appwriter:

Yderligere kendskab til Appwriters værktøjer til skrivning og læsning.

Ansvar: Dansklærer/
Læsevejleder/
IT-vejleder.



5. årgang

Få bedre styr på Word:

Layout, stavekontrol i forskellige sprog, gemme lokalt på computeren eller i skyen, linjeskift, indsætte billeder og tabeller

Ansvar:
Dansklærer.
IT-vejleder kan bookes



5. årgang

Kom i gang med Excel

Eleverne lærer de grundlæggende funktioner i Excel. F.eks. at udføre forskellige beregninger og udarbejde grafer ud fra indsamlede data.

Ansvar: Matematiklærer

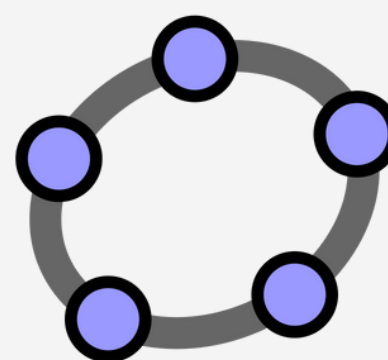


6. årgang

Kom i gang med Wordmat

Indsættelse af formler, løsning af ligninger, tegning af grafer samt brug af geometriværktøjer

Ansvar:
Matematiklærer/
matematikvejleder



6. årgang

Byg videre på Geogebra-viden

I GeoGebra arbejdes der med algebra og geometri. Eleverne lærer at tegne geometriske figurer, undersøge algebraiske sammenhænge og skabe dynamiske grafer,

Ansvar: Matematiklærer/
matematikvejleder

Den røde IT-tråd på Ørestad Skole



Onedrive

Eleverne i udskolingen skal have viden om og kompetencer til at oprette, navngive og organisere dokumenter og mapper i OneDrive.

Ansvar: Klasseteamet.
IT-vejleder kan bookes.

7. årgang



TxtAnalyser

TxtAnalyser hjælper elever med at forbedre deres tekster ved at identificere og rette grammatik- og stavefejl. Programmet tilbyder også huskeregler og forklarende videoer for at lette forståelsen af grammatik.

Ansvar: Dansklærer
IT-vejleder kan bookes

7. årgang



Appwriter

I 7. klasse har eleverne viden om og færdigheder til at bruge Appwriter til at læse tekster op på flere sprog, ændre indstillinger bruge ordforslag under skrivning, lave lydfil fra tekst m.m.

Ansvar: Dansklærer/læsevejleder/
IT-vejleder

7.årgang



Podwalk/Audiwalk

Vær kreativ med lyd- Eleverne får muligheden for at udforske og udtrykke sig kreativt, mens de lærer kunsten at formidle historier med lyd.

Ansvar: Dansklærer.
IT-vejleder kan bookes.

8. årgang



Brug af Teams til prøver

Op til terminsprøverne i 8. klasse skal eleverne lære, hvordan de henter og afleverer deres opgave i Teams samt hvordan de printer deres opgave til prøven.

Ansvar: IT-vejleder

8.årgang